

**PROVINCE DE QUÉBEC  
M.R.C. MÉKINAC  
MUNICIPALITÉ DE LA PAROISSE DE SAINT-ROCH-DE-MÉKINAC**

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil de la Municipalité de la Paroisse de Saint-Roch-de-Mékinac, tenue à la salle des séances du Conseil situé au 1216 rue Principale, ce quatrième jour de septembre 2019 (04/09/2019) à compter de 19 heures et à laquelle sont présents les membres suivants :

Guy Dessureault      Marlène Doucet      Lucie Geoffrion  
Serge Trudel          Micheline Demers      Gaétan Beauchesne  
Est absent : Robert Tessier

Tous formants quorum sous la présidence de Guy Dessureault, maire. Sylvie Genois, secrétaire-trésorière, est aussi présente.

**Résolution 2019-09-132**      Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Serge Trudel  
appuyé par Micheline Demers  
et résolu d'adopter l'ordre du jour ci-dessous présenté.

1. Ouverture.
2. Adoption de l'ordre du jour.
3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 07 août 2019.
4. Adoption des ratifications du comité de gestion du camping.
5. Présentation des comptes.
6. Décompte #1 rechargement du chemin du Lac Vlimeux dans le cadre du programme d'aide aux villégiateurs sur les terres du domaine de l'État.
7. ADMQ – Colloque de zone.
8. Opération Nez Rouge – demande appui financier.
9. SPA Mauricie – Offre de service à la MRC Mékinac.
10. Soumission RJ Lévesque – Essai de pompage pour vérifier les compteurs.
11. Bibliothèque changer Windows 7 pour le Windows 10.
12. Rapport de l'inspecteur en environnement et bâtiment – Permis.
13. Varia –
14. Période de questions.
15. Levée de l'assemblée.

-Adoptée-

**Résolution 2019-09-133**      Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 07 août 2019

Il est proposé par Micheline Demers  
appuyé par Lucie Geoffrion  
et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 07 août 2019 tel que rédigé.

-Adoptée-

**Résolution 2019-09-134**      Adoption des ratifications du comité de gestion du camping

Il est proposé par Micheline Demers  
appuyé par Serge Trudel  
et résolu de ratifier les décisions du comité de gestion du camping contenu au procès-verbal du 22 août 2019 (résolutions 2019-08-018 à 2019-08-036 inclusivement).

-Adoptée-

**Résolution 2019-09-135** Présentations des comptes

**ATTENDU** que pour l'approbation des comptes à payer du mois d'août 2019 chacun des membres du conseil municipal de la Municipalité de la Paroisse de Saint-Roch-de-Mékinac a reçu un rapport exhaustif des dépenses pour cette période.

Il est proposé par Lucie Geoffrion  
appuyé par Serge Trudel  
et résolu que des comptes au montant 88 189.15 \$ soient acceptés et payés.

-Adoptée-

Je soussignée, Sylvie Genois, secrétaire-trésorière de la Municipalité de St-Roch-de-Mékinac, certifie que la Municipalité possède les fonds ou crédits nécessaires de l'ordre de 88 189.15 \$ sont disponible en date du 04 septembre 2019.

Sylvie Genois  
Secrétaire-trésorière

**Résolution 2019-09-136** Décompte #1 – rechargement du chemin du Lac Vlimeux dans le cadre du programme d'aide aux villégiateurs sur les terres du domaine de l'État

Il est proposé par Gaétan Beaudesne  
appuyé par Lucie Geoffrion  
et résolu ce qui suit :

- d'autoriser le paiement de 24 876.45 \$ (taxes incluses) à Marcel Guimond & Fils Inc. pour les travaux exécutés sur le chemin du Lac Vlimeux.

-Adoptée-

**Résolution 2019-09-137** ADMQ – Colloque de zone

Il est proposé par Serge Trudel  
appuyé par Micheline Demers  
et résolu ce qui suit :

- d'autoriser la secrétaire-trésorière à participer au colloque de la zone Mauricie de ADMQ qui aura lieu le 20 septembre 2019 au Camp Val Notre-Dame à Hérouxville;
- d'autoriser le paiement des frais d'inscription de 105 \$ ainsi que les frais de déplacements.

-Adoptée

**Résolution 2019-09-138** Opération Nez Rouge - demande d'appui financier

Il est proposé par Marlène Doucet  
appuyé par Gaétan Beaudesne  
et résolu d'autoriser une commandite de 100 \$ pour Opération Nez Rouge.

-Adoptée-

**Résolution 2019-09-139** SPA Mauricie – Offre de service à MRC Mékinac

**ATTENDU** l'offre de service de SPA Mauricie pour l'application de la réglementation municipale sur la garde des animaux destinée aux municipalités;

**ATTENDU** que cette offre de service est au coût de 2 000 \$ par année.

Il est proposé par Micheline Demers  
appuyé par Lucie Geoffrion  
et résolu de refuser cette offre de service de SPA Mauricie.

-Adoptée-

**Résolution 2019-09-140** Soumission RJ Lévesque – Essai de pompage pour vérifier les compteurs

**ATTENDU** la soumission #SOU000078 de RJ Lévesque concernant les essais de pompage pour la vérification des débitmètres des puits 1 et 2 de la municipalité;

**ATTENDU** que cette soumission est au coût de 2 350 \$ (taxes en sus).

Il est proposé par Serge Trudel  
appuyé par Gaétan Beauchesne  
et résolu d'accepter cette soumission de RJ Lévesque.

-Adoptée-

**Résolution 2019-09-141** Bibliothèque changer Windows 7 pour Windows 10

Il est proposé par Marlène Doucet  
appuyé par Gaétan Beauchesne  
et résolu ce qui suit :

- autoriser la dépense 149.99 \$ (taxes en sus) pour le changement de Windows;
- autoriser Réseau Vélox à installer le Windows 10.

-Adoptée-

**Résolution 2019-09-142** Rapport de l'inspecteur en environnement et bâtiment – Inspecteur

Il est proposé par Gaétan Beauchesne  
appuyé par Serge Trudel  
et résolu d'accepter le dépôt du rapport de l'inspecteur en environnement et bâtiment pour le mois d'août 2019.

-Adoptée-

La levée de l'assemblée est proposée par Serge Trudel, appuyé par Micheline Demers. Il est 19 heures 27.

---

Guy Dessureault, maire

---

Sylvie Genois, secrétaire-trésorière

*« Je, Guy Dessureault, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal ».*