

**PROVINCE DE QUÉBEC  
M.R.C. MÉKINAC  
MUNICIPALITÉ DE LA PAROISSE DE SAINT-ROCH-DE-MÉKINAC**

Procès-verbal **du comité de gestion du camping** de la municipalité de la Paroisse de Saint-Roch-de-Mékinac, tenue au bureau municipal situé au 1216, rue Principale, ce vingt-troisième jour de mai 2018 (23/05/2018) à compter de 10 heures et à laquelle sont présents les membres suivants :

Guy Dessureault      Réjean Montour      Micheline Demers

Tous formants quorum sous la présidence de Monsieur Guy Dessureault, maire, et Sylvie Genois, secrétaire du comité. Mme Lise Bérubé, gérante du camping assiste à la réunion.

**Résolution 2018-05-013**      Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Guy Dessureault appuyé par Micheline Demers et résolu d'adopter l'ordre du jour tel que mentionné ci-dessous en laissant le varia ouvert.

1. Adoption de l'ordre du jour.
2. Adoption du procès-verbal de la séance du 11 avril 2018.
3. Nomination nouveau membre du comité de gestion.
4. Présentation des comptes.
5. Publicité « Le Nouvelliste ».
6. Publicité dans le Bulletin des Chenaux.
7. Embauche d'une préposée à l'accueil.
8. Achat de 12 batteries pour les cars de golf.
9. Achat roulotte.
10. Achat de radio de communication.
11. Achat chandails.
12. Date rencontre des saisonniers.
13. Demande permis d'alcool - Festival country 2018.
14. Modification règlement du camping.
15. Demande de soumission pour remplacement des quais.
16. Achat de poubelles.
17. Varia-
18. Levée de l'assemblée.

-Adoptée-

**Résolution 2018-05-014**      Adoption du procès-verbal de la séance du 11 avril 2018

Il est proposé par Guy Dessureault appuyé par Micheline Demers et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance du 11 avril 2018, tel que rédigé.

-Adoptée –

**Résolution 2018-05-015**      Nomination nouveau membre comité gestion

Il est proposé par Guy Dessureault appuyé par Micheline Demers et résolu de nommer Réjean Montour en remplacement de Chrystyne Poulin comme membre du comité de gestion du camping.

-Adoptée-

**Résolution 2018-05-016** Présentation des comptes

**ATTENDU** que pour l'approbation des comptes à payer des mois de janvier à avril 2018, chacun des membres du comité de gestion du camping de la Municipalité de la Paroisse de Saint-Roch-de-Mékinac a reçu un rapport exhaustif des dépenses pour cette période.

Il est proposé par Réjean Montour  
appuyé par Micheline Demers  
et résolu que des comptes au montant 28 823.35 \$ soient acceptés.  
-Adoptée-

Je soussignée, Sylvie Genois, secrétaire-trésorière de la Municipalité de Saint-Roch-de-Mékinac, certifie que le camping possède les fonds ou crédits nécessaires de l'ordre de 28 823.35 \$ sont disponible en date du 23 mai 2018.  
Sylvie Genois  
Secrétaire-trésorière

**Résolution 2018-05-017** Publicité « Le Nouvelliste »

Il est proposé par Réjean Montour  
appuyé par Micheline Demers  
et résolu d'acheter une publicité dans le cahier spécial MRC MÉKINAC 2018 – Le Nouvelliste au coût de 380 \$.  
-Adoptée-

**Résolution 2018-05-018** Publicité dans le Bulletin des Chenaux

**ATTENDU** la sollicitation pour une publicité dans le Cahier Estival du Bulletin des Chenaux qui paraîtra le 19 juin 2018;  
**ATTENDU** que le Cahier Estival sera distribué sur tout le territoire de la MRC des Chenaux et de la MRC de Mékinac;  
**ATTENDU** que le Cahier Estival sera publicisé sur les ondes de Rythme et 106,9.

Il est proposé par Micheline Demers  
appuyé par Réjean Montour  
et résolu ce qui suit :

- d'acheter une publicité pour le Festival country 2018 au coût de 475 \$.

-Adoptée-

**Résolution 2018-05-019** Embauche d'une préposée à l'accueil

Il est proposé par Guy Dessureault  
appuyé par Micheline Demers  
et résolu ce qui suit :

- de procéder à l'embauche de Maryse St-Arneault au poste de préposée à l'accueil au taux horaire de 13.50 \$.

-Adoptée-

**Résolution 2018-05-020** Achat de 12 batteries pour les cars de golfs

Il est proposé par Micheline Demers  
appuyé par Réjean Montour  
et résolu ce qui suit :

- autoriser l'achat des 12 batteries chez Batterie Mauricie à St-Tite au coût de 1924.40 \$ taxes en sus.

-Adoptée-

**Résolution 2018-05-021** Achat roulotte

**ATTENDU** que le camping a énormément de demande pour des prêts à camper.

Il est proposé par Réjean Montour  
appuyé par Micheline Demers  
et résolu ce qui suit :

- autoriser la dépense pour l'achat de deux roulottes au coût de 5 000 \$ chacune soit celle de Jacques Cyr et de Huguette Laroche;
- autoriser le maire à effectuer le transfert de ces roulottes.

-Adoptée-

**Résolution 2018-05-022** Achat radio de communication

Il est proposé par Micheline Demers  
appuyé par Guy Dessureault  
et résolu d'autoriser la dépense pour 4 radios portatifs UHF, Vertex (Motorola) ainsi qu'un micro HP Vertex VX-261 au coût de 1 230 \$ taxes en sus.

-Adoptée-

**Résolution 2018-05-023** Achat chandails

Il est proposé par Micheline Demers  
appuyé par Guy Dessureault  
et résolu d'autoriser la dépense pour l'achat de 84 chandails pour les employés et les bénévoles.

-Adoptée-

**Résolution 2018-05-024** Date rencontre des saisonniers

Il est proposé par Guy Dessureault  
appuyé par Micheline Demers  
et résolu de fixer au 24 juin 2018 la rencontre avec les saisonniers, café et beignes seront servis.

-Adoptée-

**Résolution 2018-05-025** Demande permis d'alcool – Festival country 2018

Il est proposé par Réjean Montour  
appuyé par Micheline Demers  
et résolu ce qui suit :

- de faire une demande de permis d'alcool pour réunion à la Régie des alcools, des courses et des jeux du Québec pour le festival country qui se tiendra du 27 juin au 1<sup>er</sup> juillet 2018;
- d'autoriser le maire Guy Dessureault, à signer la demande;
- d'autoriser le paiement du tarif exigé soit 356 \$.

-Adoptée-

**Résolution 2018-05-026** Modification règlement du camping

Il est proposé par Réjean Montour  
appuyé par Micheline Demers  
et résolu d'ajouter et de modifier certains règlements :

- article 9.1 ajout – Il est interdit de faire faire les besoins de vos animaux aux abords des stationnements et des cabanes électriques. (Plusieurs vont au stationnement dans le coin de la marina)
- article 11.1 ajout – Vous devez fournir OBLIGATOIREMENT une preuve d'assurance responsabilité indiquant le MONTANT DE LA RESPONSABILITÉ.

- article 15.2 ajout – Vous avez l'obligation de demander un formulaire de demande de permis, lors de changement de terrain s'il y a modification de patio ou autres.

-Adoptée-

**Résolution 2018-05-027** Demande de soumission pour remplacement des quais

**ATTENDU** l'état désuet des quais à la marina du camping municipal;  
**ATTENDU** que cette dépense est de plus de 25 000 \$.

Il est proposé par Réjean Montour  
appuyé par Micheline Demers  
et résolu ce qui suit :

- demander à deux (2) entrepreneurs des soumissions pour le remplacement des quais;
- Faire parvenir une demande à Quais Prestige Mauricie et Quais Traditionnels.

-Adoptée-

**Résolution 2018-05-028** Achats de poubelle

Il est proposé par Guy Dessureault  
appuyé Réjean Montour  
et résolu d'autoriser la dépense pour l'achat de 10 poubelles (bac roulant) bleues de 360 litres pour la récupération et de 10 poubelles (bac roulant) de 360 litres pour les ordures ménagères au coût de 90 \$/l'unité chez Service Cité Propre.

-Adoptée-

La levée de l'assemblée est proposée par Réjean Montour, appuyé par Micheline Demers. Il est 11heures.

\_\_\_\_\_  
Guy Dessureault, maire

\_\_\_\_\_  
Sylvie Genois, secrétaire-trésorière