

**PROVINCE DE QUÉBEC
M.R.C. MÉKINAC
MUNICIPALITÉ DE LA PAROISSE DE SAINT-ROCH-DE-MÉKINAC**

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil de la Municipalité de la Paroisse de Saint-Roch-de-Mékinac, tenue à la salle des séances du Conseil situé au 1216 rue Principale, ce deuxième jour de mai 2018 (02/05/2018) à compter de 19 heures et à laquelle sont présents les membres suivants :

Marlène Doucet
Trudel

Lucie Geoffrion
Micheline Demers

Robert Tessier Serge
Gaétan Beauchesn

Tous formant quorum sous la présidence de Guy Dessureault, maire, Sylvie Genois, secrétaire-trésorière, est aussi présente.

Résolution 2018-05-066 Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Robert Tessier appuyé par Micheline Demers et résolu d'adopter l'ordre du jour ci-dessous présenté.

1. Ouverture.
2. Adoption de l'ordre du jour.
3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 04 avril 2018.
4. Adoption des ratifications du comité de gestion du camping.
5. Correspondance : MMQ- Ristourne.
6. Présentation des comptes.
7. Renouvellement du contrat de travail de la directrice générale.
8. Demande d'appui de la municipalité de Notre-Dame-de-Montauban.
9. Demande à la Fabrique de couper les arbres.
10. Rapport de l'inspecteur en environnement et bâtiment – Permis.
11. Demande de Robert Jourdain – Rapport pour le 1800 – 1820 Route Ducharme.
12. AVIS DE MOTION – Pour permettre la circulation de véhicules hors route sur certains chemins municipaux.
13. Programme d'aide à l'amélioration du réseau routier municipal (PAAARM).
14. Dépôt - Programme d'aide aux villégiateurs sur les terres du domaine de l'État.
15. Arpenter une partie de la rue Principale.
16. Installation de la fosse septique au bureau municipale.
17. Nettoyage des rues.
18. Demande d'appui financier – Festival country 2018.
19. Achat de fleurs pour le bureau municipal.
20. Varia :
 - I. Dépôt des déclarations pécuniaires de Lucie Geoffrion et déclaration n'ayant reçu aucun don.
 - II. Location de toilette pour le Parc du Moulin.
21. Période des questions.
22. Levée de l'assemblée.

-Adoptée-

Résolution 2018-05-067 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 04 avril 2018

Il est proposé Gaétan Beauchesne appuyé par Marlène Doucet et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 04 avril 2018 tel que rédigé.

-Adoptée-

Résolution 2018-05-068 Adoption des ratifications du comité de gestion du camping

Il est proposé par Serge Trudel appuyé par Micheline Demers et résolu de ratifier les décisions du comité de gestion du camping contenu au procès-verbal du 11 avril 2018 (résolutions 2018-04-001 à 2018-04-012 inclusivement).

-Adoptée-

Résolution 2018-05-069 Correspondance

Il est proposé par Robert Tessier appuyé par Lucie Geoffrion et résolu d'accepter la correspondance de la MMQ concernant une ristourne de 1 513 \$.

-Adoptée-

Résolution 2018-05-070 Présentations des comptes à payer

ATTENDU que pour l'approbation des comptes à payer du mois d'avril 2018 chacun des membres du conseil municipal de la Municipalité de la Paroisse de Saint-Roch-de-Mékinac a reçu un rapport exhaustif des dépenses pour cette période.

Il est proposé par Marlène Doucet appuyé par Serge Trudel et résolu que des comptes au montant 74 243.53 \$ soient acceptés et payés.

-Adoptée-

Je soussignée, Sylvie Genois, secrétaire-trésorière de la Municipalité de St-Roch-de-Mékinac, certifie que la Municipalité possède les fonds ou crédits nécessaires de l'ordre de 74 243.53 \$ sont disponible en date du 02 mai 2018.

Sylvie Genois
Secrétaire-trésorière

Résolution 2018-05-071 Renouvellement du contrat de travail de la directrice générale.

ATTENDU que le contrat de travail de Sylvie Genois, directrice générale-secrétaire-trésorière, est expiré depuis le 1^{er} janvier 2018; **ATTENDU** que les conditions de travail prévues au contrat initial sont renégociées entre les parties par la signature d'un addenda au présent contrat.

Il est proposé par Lucie Geoffrion appuyé par Robert Tessier et résolu ce qui suit :

- d'accepter les nouvelles conditions de travail dont l'addenda est inclus au contrat de travail initial;
- d'autoriser le maire, Guy Dessureault, à signer ce nouveau contrat de travail qui prendra effet à compter du 1^{er} janvier 2018.

-Adoptée-

Résolution 2018-05-072 Demande d'appui de la municipalité de Notre-Dame-de-Montauban

ATTENDU la demande d'appui de la municipalité de Notre-Dame-de-Montauban pour une demande de mise en place d'une aide financière pour permettre aux municipalités en milieu rural de régler les problématiques de téléphonie cellulaire sur leur territoire;

ATTENDU que les motifs invoqués dans la résolution #2018-04-119 adoptée par les membres du conseil de la municipalité de Notre-Dame-de-Montauban paraissent tout à fait légitime

Il est proposé par Serge Trudel
appuyé par Robert Tessier
et résolu d'appuyer la municipalité de Notre-Dame-de-Montauban dans sa demande de la mise en place d'une aide financière aux gouvernements fédéral et provincial pour permettre aux municipalités en milieu rural de régler les problématiques de téléphonie cellulaire sur leur territoire.

-Adoptée-

Résolution 2018-05-073 Demande à la Fabrique de couper les arbres

Il est proposé par Lucie Geoffrion
appuyé par Marlène Doucet
et résolu ce qui suit :

- demander l'accord de la Fabrique de Saint-Roch-de-Mékinac pour abattre trois (3) épinettes ainsi que la haie de chèvrefeuille qui sont situées sur la ligne mitoyenne entre l'église et le bureau municipal afin de faciliter la circulation pour la machinerie lourde.

-Adoptée-

Résolution 2018-05-074 Rapport de l'inspecteur en environnement et bâtiment

Il est proposé par Micheline Demers
appuyé par Marlène Doucet
et résolu d'accepter le dépôt du rapport de l'inspecteur en environnement et bâtiment pour le mois d'avril 2018.

-Adoptée-

Résolution 2018-05-075 Demande de Robert Jourdain – Rapport pour le 1800 – 1820 Route Ducharme.

ATTENDU la demande de la municipalité exigeant de Robert Jourdain un rapport écrit et signé à remettre à la municipalité lors de la séance du 2 mai 2018 sur la situation du 1800 – 1820 route Ducharme (Hébergement de la Montagne);

ATTENDU la demande d'un délai supplémentaire de Robert Jourdain en date du 25 avril 2018, pour la confection de ce rapport.

Il est proposé par Micheline Demers
appuyé par Marlène Doucet
et résolu de refuser cette demande, le délai étant expiré.

-Adoptée-

AVIS DE MOTION est par la présente donné par Lucie Geoffrion qu'un règlement autorisant la circulation des véhicules hors route sur certains chemins municipaux sera présenté lors d'une séance ultérieure.

Résolution 2018-05-076 Programme d'aide à l'amélioration du réseau routier municipal

ATTENDU la programmation des travaux de voirie 2018 pour le réseau routier municipal (document B) dans le cadre du programme d'aide à la voirie locale.

Il est proposé par Gaétan Beauchesne
appuyé par Serge Trudel
et résolu d'autoriser une demande d'aide financière, volet projet
particulier d'amélioration par circonscription électorale au montant de
15 000 \$ dans le cadre du programme d'aide à la voirie municipale
2018-2019.

-Adoptée-

Résolution 2018-05-077 Dépôt – Programme d'aide aux
villégiateurs sur les terres de domaine de l'État

Il est proposé par Micheline Demers
appuyé par Marlène Doucet
et résolu ce qui suit :

- d'accepter le dépôt du projet « Programme d'aide aux
villégiateurs sur les terres du domaine de l'État »;
- d'autoriser Sylvie Genois, secrétaire-trésorière, à déposer ce
projet à la MRC de Mékinac et à signer pour et au nom de la
municipalité le formulaire de demande d'aide.

-Adoptée-

Résolution 2018-05-078 Arpenter une partie de la rue Principale

ATTENDU la problématique avec certains citoyens concernant la
largeur et l'emprise du chemin que la municipalité détient sur la rue
Principale.

Il est proposé par Serge Trudel
appuyé par Gaétan Beauchesne
et résolu ce qui suit :

- de mandater Brodeur, L'Heureux, Durocher, arpenteurs-
géomètres à procéder à l'arpentage du 1431, rue Principale.

-Adoptée-

Résolution 2018-05-079 Installation de la fosse septique au
bureau municipal

ATTENDU que la municipalité doit procéder à l'installation d'une
fosse septique au bureau municipal.

Il est proposé par Robert Tessier
appuyé par Lucie Geoffrion
et résolu de mandater les Foresteries S.N Doucet Inc. pour
l'installation de cette fosse septique.

-Adoptée-

Résolution 2018-05-080 Nettoyage des rues

Il est proposé par Robert Tessier
appuyé par Micheline Demers
et résolu d'autoriser H.P. Terrassement à effectuer le nettoyage des
rues.

-Adoptée-

Résolution 2018-05-081 Demande d'appui financier – Festival
country 2018

ATTENDU la demande de commandite financière de camping &
marina St-Roch-de-Mékinac pour le Festival country au montant de
1 000 \$;

ATTENDU que cette activité est à sa sixième année sur notre territoire qui se tiendra du 27 juin au 01 juillet 2018.

Il est proposé par Robert Tessier
appuyé par Lucie Geoffrion
et résolu d'autoriser le paiement pour cette commandite financière de
1 000 \$.

-Adoptée

Résolution 2018-05-082 Achat de fleurs pour le bureau municipal

Il est proposé par Marlène Doucet
appuyé par Micheline Demers
et résolu d'autoriser l'achat de fleurs pour le bureau municipal pour
un montant maximal de 200 \$.

-Adoptée-

Résolution 2018-05-083 Location de toilette au Parc Du Moulin

ATTENDU le nombre croissant de touristes qui débarquent au Parc
du Moulin;

ATTENDU que pour garder ce parc plus propre.

Il est proposé par Serge Trudel
appuyé par Micheline Demers
et résolu d'installer une toilette mobile pour la période estivale soit
pour les mois de juin, juillet, août et septembre de chaque année.

-Adoptée-

Il y a dépôt de la déclaration des intérêts pécuniaires de Lucie
Geoffrion et sa déclaration n'ayant reçu aucun don.

La levée de l'assemblée est proposée par Robert Tessier, appuyé par
Marlène Doucet. Il est 19 heures 24.

Guy Dessureault, maire

Sylvie Genois, secrétaire-trésorière