

PROVINCE DE QUÉBEC  
M.R.C. MÉKINAC  
MUNICIPALITÉ DE LA PAROISSE DE SAINT-ROCH-DE-  
MÉKINAC

Procès-verbal **de la séance ordinaire du Conseil** de la  
Municipalité de la Paroisse de Saint-Roch-de-Mékinac, tenue à la  
salle des séances du Conseil situé au 1216 rue Principale, ce  
cinquième jour de novembre 2014 (05/11/2014) à compter de 19  
heures et à laquelle sont présents les membres suivants :

Mme Marlène Doucet      Mme Michelle Bouchard  
Sont absents : M. Robert Doucet - M. Robert Tessier  
– Mme Marjolaine Guérin - M. Jean-François Cossette  
Il n'y a pas quorum.

Arrivé de M. Robert Tessier à 19 heures 11.

Tous formant quorum sous la présidence de Monsieur Guy  
Dessureault, maire. Mme Sylvie Genois, secrétaire-trésorière  
est aussi présente.

**Résolution 2014-11-181**      Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé Mme Michelle Bouchard  
appuyé par Mme Marlène Doucet  
et résolu d'adopter l'ordre du jour ci-dessous présenté.

1. Ouverture
2. Adoption de l'ordre du jour.
3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 01  
octobre 2014.
4. Adoption procès-verbal 10 octobre 2014 - comité de  
gestion du camping
5. Rapport de l'inspecteur en environnement et bâtiment –  
Permis.
6. Situation financière de la municipalité et du camping.
7. Liste des comptes en retard
8. M.R.C. Mékinac – Vente pour taxes
9. Gala Reconnaissance Chambre de Commerce de  
Mékinac
10. Demande appui financier – Opération Nez Rouge
11. Travaux voirie et aqueduc.
12. Appui au Carrefour jeunesse-emploi de Mékinac.
13. Présentation des comptes à payer.
14. Party des Fêtes
15. Offre d'achat à la CS Énergie.
16. AVIS DE MOTION – Règlement sur les nuisances
17. Appui demande de l'Age d'Or – Pacte rural
18. Varia
  - a. Honoraires ingénieur forestier
  - b. Formation – Règlement prélèvement eau  
protection
19. Période de questions
20. Levée de l'assemblée

-Adoptée-

**Résolution 2014-11-182** Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 01 octobre 2014.

Il est proposé M. Robert Tessier appuyé par Mme Michelle Bouchard et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 01 octobre 2014 tel que rédigé.

-Adoptée-

**Résolution 2014-11-183** Adoption du procès-verbal de la séance du 10 octobre 2014

Comité de gestion du camping.

Il est proposé Mme Marlène Doucet appuyé par Mme Michelle Bouchard et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance du 10 octobre 2014 du comité de gestion du camping tel que rédigé.

-Adoptée-

**Résolution 2014-11-184** Rapport de l'inspecteur en environnement et bâtiment-permis

Il est proposé Mme Michelle Bouchard appuyé par M. Robert Tessier et résolu d'accepter le dépôt du rapport de l'inspecteur en environnement et bâtiment pour le mois de octobre 2014.

-Adoptée-

**Résolution 2014-11-185** Situation financière de la municipalité et du camping.

**ATTENDU** la présentation d'une balance de vérification des comptes de la municipalité au 30 septembre 2014;  
**ATTENDU** la présentation d'une balance de vérification des comptes du camping municipal au 31 octobre 2014;  
Il est proposé par Mme Marlène Doucet appuyé par M. Robert Tessier et résolu d'accepter le dépôt des rapports de la situation financière.

-Adoptée-

**Résolution 2014-11-186** Liste des comptes en retard

**ATTENDU** la liste des contribuables endettés envers la municipalité pour taxes municipales incluant les intérêts et pénalités au 31 octobre 2014;  
Il est proposé par Mme Michelle Bouchard appuyé par Mme Marlène Doucet et résolu ce qui suit :

- d'autoriser l'envoi d'une mise en demeure pour les comptes en retard de 1 an et plus;
- d'autoriser s'il y a lieu le transfert à la Cour municipal de la MRC de Mékinac pour collection.
- d'approuver la liste des comptes en retard.

-Adoptée-

**Résolution 2014-11-187** M.R.C Mékinac – Vente pour taxes

Il est proposé par Mme Marlène Doucet  
appuyé par M. Robert Tessier  
et résolu ce qui suit :

- d'autoriser la secrétaire-trésorière à préparer un dossier de vente pour non-paiement de taxes, pour les contribuables qui ont des arrérages de taxes foncières et de services en souffrance depuis deux années et plus;
- que la Municipalité e Saint-Roch-de-Mékinac, mandate la Cour municipale de la MRC de Mékinac, pour procéder à la vente des immeubles suivants :

Matricule	:#5891-56-8589	Victorin Buisson
	#6085-36-4988	Thérèse Lefebvre
	#6084-37-6804	Jacques Bordeleau
	#5882-67-7166	Rockten CP, LLC
	#5891-74-1304	Jean-Louis Désaulniers
	#5984-24-3528	André Trudel
	#5984-39-2570	Rockten CP, LLC
	#5986-75-0572	Rockten CP, LLC
	#6084-06-3386	Wellie Dumont
	#6084-19-3860	Donat Mongrain
	#6085-24-3145	Emile Dumont
	#6085-28-7378	Albert Blais
	#6086-42-0335	Tancrede Bordeleau
	#6086-46-1380	Georges Deschênes
	#6086-48-7661	Wallace Jourdain
	#6087-51-5311	Alexandre Jourdain
	#6087-63-2505	Donat Mongrain
	#6087-77-6539	Wildy Mongrain
	#6089-78-9636	Doris Ritchie
	#6188-05-6830	Aboud Waddah
	#6188-05-9306	Aboud Waddah

-Adoptée-

**Résolution 2014-11-188** Gala Reconnaissance Chambre de Commerce de Mékinac

**ATTENDU** l'organisation annuelle par la Chambre de Commerce de Mékinac, d'une soirée Gala Reconnaissance pour les entreprises de la région;

**ATTENDU** que chaque Municipalité peut souligner les efforts d'une entreprise oeuvrant sur son territoire;

Il est proposé par M. Robert Tessier  
appuyé par Mme Michelle Bouchard  
et résolu ce qui suit :

- de présenter les Jardins Fleuris l'entreprise coup de cœur de la Municipalité lors du gala Reconnaissance
- d'autoriser le paiement pour le repas de deux (2) personnes lors de cette soirée et pour le cadre commémoratif qui sera remis à l'entreprise Coup de Cœur de la Municipalité.
- 

-Adoptée-

**Résolution 2014-11-189** Demande appui financier – Opération Nez Rouge

Il est proposé par Mme Michelle Bouchard  
appuyé par M. Robert Tessier

et résolu d'autoriser une commandite de 50\$ pour Opération Nez Rouge.

-Adoptée-

**Résolution 2014-11-190** Travaux voirie et aqueduc

- Sortir le McNeill de l'eau à l'aide d'une pelle mécanique.
- Changement du poteau électrique du Parc du Moulin.
- Creuser fossé dans la côte de la Rue Mongrain donnant accès à la Rue Principale. (Comblé par la végétation et gênant le bon écoulement dans les ponceaux au pied de celle-ci.)
- 1485 Rue Val Mékinac, entrée de service brisée (tige cassée), ce qui empêche sa fermeture pour l'hiver. Le creusage pour le changement de l'entrée est nécessaire.
- 1340 Rue Principale, l'entrée de service dépasse de 2' le niveau du sol, et a été accroché durant un hiver par le déneigement, empêchant sa fermeture. Le creusage est nécessaire pour la réparation.
- B.F. 34 à remplacer (lors de la prise de pression de la B.F., la manipulation de la b.f. à causer un bris interne empêchant sa fermeture.) Le creusage est nécessaire à sa réparation.
- B.F. ## de la Caserne des Pompiers est à changer car la tête est cassée, empêchant le bon fonctionnement de la B.F.
- B.F. en face au Parc du Moulin à rénover, car risque de contamination, dû au fait que le tuyau alimentant la B.F. qui a été condamné par le passé, soit toujours en place et contienne de l'eau stagnante qui risque de contaminer le réseau d'eau potable. Le creusage est nécessaire à sa réparation.
- Changer boîte de service au 779, rue Mongrain

Il est proposé par M. Robert Tessier

appuyé par Mme Michelle Bouchard

et résolu d'autoriser les travaux ci-haut mentionnés.

-Adoptée-

**Résolution 2014-11-191** Appui au Carrefour jeunesse-emploi de Mékinac

**ATTENDU** que le Gouvernement du Québec a entrepris un exercice de révision des programmes et des services offerts par l'État ou par divers organismes qui reçoivent du financement pour réaliser cette mission ;

**ATTENDU** que parmi les changements proposés, le transfert des carrefours jeunesse-emploi aux directions régionales d'Emploi-Québec est évoqué et que ce transfert risque d'entraîner des conséquences très importantes au niveau de l'admissibilité de la clientèle desservie par l'organisme;

**ATTENDU** que la MRC Mékinac possède des caractéristiques démographiques et économiques qui commandent de consacrer les ressources nécessaires à l'intégration sociale et professionnelle de tous ses jeunes ;

**ATTENDU** que tous les jeunes de 16 à 35 ans de notre territoire qui souhaitent intégrer le marché du travail ou retourner en formation doivent pouvoir obtenir de l'aide pour le faire et ce, peu importe leur statut socio-économique ;

**ATTENDU** que le Carrefour jeunesse-emploi est prêt à consacrer des efforts supplémentaires afin d'inciter les jeunes aptes au travail à faire un retour en emploi ou en formation ;  
**ATTENDU** que le Carrefour jeunesse-emploi de Mékinac est présent sur le territoire depuis près de 16 ans et constitue un acteur très impliqué dans la communauté ;  
 À ces causes, il est proposé par Mme Marlène Doucet, appuyé par M. Robert Tessier et résolu :  
 Que le préambule fait partie des présentes intégralement ;  
 Que la Municipalité de la Paroisse de Saint-Roch-de-Mékinac appuie le Carrefour jeunesse-emploi de Mékinac et le réseau des Carrefours jeunesse-emploi du Québec dans ses demandes visant à préserver l'universalité d'accès de sa clientèle par l'entremise d'un financement à la mission.

-Adoptée-

**Résolution 2014-11-192** Présentation des comptes à payer

Il est proposé par Mme Michelle Bouchard  
 appuyé par M. Robert Tessier  
 et résolu d'accepter le paiement des comptes suivants :

EMPLOYÉS	Salaires	12 673.33 \$
EMPLOYÉS	Frais de déplacements	422.47 \$
MEMBRES DU CONSEIL	Salaires	1 632.41 \$
<b>FOURNISSEURS</b>		
Laboratoires Environex	Analyse de l'eau	170.88 \$
Laboratoires Environex	Analyse de l'eau	430.95 \$
Michel Lapointe	Écran cellulaire	126.47 \$
CRSBP Centre-du-Québec	Remplacé volume biblio. détruit	44.98 \$
Jean-Louis Maurais	Remboursement de taxes	61.29 \$
Guy Pineault	Remboursement de taxes	43.49 \$
Vision St-Maurice	Remboursement de taxes	1 620.45 \$
Jacques A. Lavoie	Remboursement de taxes	1 268.70 \$
Postes Canada	Achat de timbres	122.56 \$
Postes Canada	Achat 100 timbres	97.73 \$
C.S. de l'Énergie	Location octobre	1 228.60 \$
La Coop Univert	Asphalte froide/Graisse bornes font.	117.60 \$
Distribution Brunet Inc.	Tuyau/Manchon de rép. etc.	2 274.21 \$
Formules Municipales	Constat infraction règl. mun.	37.26 \$
Fédération Qué. Des Mun.	Analyse de l'eau	133.52 \$
H.Matteau & Fils(1987) Inc.	Carillon/Lumières Noel/Fluo. Caserne	624.47 \$
Hydro-Québec	Éclairage des rues/Parc Moulin/Puit#1	4 947.30 \$
Laboratoires Environex	Analyse de l'eau	226.34 \$
Les Éditions com. Des Chenaux	Avis public	206.96 \$
Location St-Tite	Ensemble torche/Peinture	289.14 \$
MEI Assainissement	Cheminée fosse en béton	128.77 \$
Microgest Informatique	Souris usagée	6.89 \$
Martial Mongrain	Entretien de deux terrains	390.00 \$
MRC Mékinac	Vidanges fosses septiques	480.00 \$
Petite caisse	Postes-Café-Nettoyage	140.85 \$
Service Cité Propre Inc.	Cueillette & transp. Sept-Oct(ajust.août)	5 233.03 \$
Receveur Général du Canada	Dossier#271243453 00-05225	40.89 \$
SBM Dijitec	Télécopieur - copies	264.96 \$
Signalisation de L'Estrie	70 cones/Location feux et panneaux	1 003.16 \$

Les Forest. S.N. Doucet Inc.	Fuite d'eau	1 138.25 \$
Tremblay,Bois, Mignault,Lemay	Vérif. Règl./Service Première Ligne Plus	1 766.83 \$
Télus	Cell. Inspecteur et bibliothèque	83.54 \$
Télébec S.E.C.	Ligne Télécopieur	102.53 \$
<b>Total:</b>		<b><u>39 580.81 \$</u></b>

-Adoptée-

Je soussignée, Sylvie Genois, secrétaire-trésorière de la Municipalité de Saint-Roch-de-Mékinac, certifie que la Municipalité possède les fonds ou crédits nécessaires au paiement des comptes ci-haut présentés.

Sylvie Genois  
Secrétaire-trésorière

**Résolution 2014-11-193** Party des Fêtes

**ATTENDU** que la municipalité ainsi que le camping municipal désire remercier ses bénévoles ainsi que son personnel;  
Il est proposé par M. Robert Tessier  
appuyé par Mme Marlène Doucet  
et résolu qu'une rencontre se tiendra le 6 décembre 2014, à la salle des réunions qu'un buffet sera servi et qu'une invitation sera postée au personnel ainsi qu'aux bénévoles.

-Adoptée-

**Résolution 2014-11-194** Offre d'achat à la CS Énergie.

**ATTENDU** que l'École Vallée-de-Mékinac est définitivement fermé;  
**ATTENDU** que la municipalité de la Paroisse de Saint-Roch-de-Mékinac, loue les locaux depuis 2013;  
**ATTENDU** que la municipalité a installé ses bureaux dans l'édifice appartenant à la Commission Scolaire de l'Énergie  
Il est proposé par Mme Marlène Doucet  
appuyé par M. Robert Tessier  
et résolu ce qui suit :

- faire une offre d'achat à la Commission Scolaire de l'Énergie au montant de 100 00\$
- copie conforme à Mme Julie Boulet, député de Laviolette

-Adoptée-

**AVIS DE MOTION** est donnée par Mme Michelle Bouchard appuyé par Mme Marlène Doucet qu'à une prochaine séance du Conseil, il sera présenté un règlement sur les nuisances.

**Résolution 2014-11-195** Appui demande de l'Age d'Or – Pacte rural

**ATTENDU** le projet de l'Age d'Or pour la phase 2 de mise à niveau et achat d'équipement de leur salle communautaire;  
**ATTENDU** que cette mise à niveau est de refaire le plancher au coût de 8 500\$ et l'achat d'équipement est un frigo au coût de 1 500\$;

**ATTENDU** que pour la réalisation de ce projet la municipalité doit déboursier 3 333\$ soit 33% du coût du projet;

**ATTENDU** que la municipalité dans son enveloppe de pacte rural doit contribuer pour 6 666\$;

**ATTENDU** que le Club de l'Age d' Or s'engage à ne charger aucun frais pour la location de leur salle communautaire à la municipalité ainsi qu'au Loisirs (OTJ) de St-Roch-de-Mékinac;

Il est proposé par Mme Marlène Doucet

appuyé par M. Robert Tessier

et résolu ce qui suit :

- la municipalité accepte d'investir 3 333\$ à même son fond général
- la municipalité accepte d'investir 6 666\$ dans le cadre de la demande du Club de l'Age d'Or à même son enveloppe locale du pacte rurale.

-Adoptée-

**Résolution 2014-11-196** Honoraires ingénieur forestier

**ATTENDU** la proposition d'honoraires de M. Richard Daigle, ingénieur forestier, pour consultation sur la dérogation de Solifor;

**ATTENDU** que le montant de la proposition d'honoraires s'élève au montant de 2 046\$ incluant l'assurance professionnelle, le transport, le temps et la remise du rapport;

**ATTENDU** que la location d'équipement loué est en surplus;

**ATTENDU** que l'équipement loué sera remboursé sur présentation de facture

Il est proposé par Mme Marlène Doucet

appuyé par Mme Michelle Bouchard

et résolu d'accepter la proposition d'honoraires de M. Richard Daigle, ingénieur forestier.

-Adoptée-

**Résolution 2014-11-197** Formation – Règlement eaux protection

Il est proposé Mme Marlène Doucet

appuyé par M. Robert Tessier

et résolu ce qui suit`

- d'autoriser M. Robert Jourdain, inspecteur en bâtiment et environnement, d'assister à la formation Règlement sur le prélèvement des eaux et leur protection (RPEP) le 28 janvier 2015 à Trois-Rivières;
- d'autoriser le paiement du coût de l'inscription;
- d'autoriser le remboursement des frais de déplacements pour assister à cette formation.

-Adoptée-

La levée de l'assemblée est proposée par Mme Michelle Bouchard appuyé par M. Robert Tessier. Il est 19 heures 34.

Secrétaire-trésorière